

Algemene voorwaarden TECH Examen Centrum B.V.

Artikel 1. Algemeen

In de Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft.
2. Opdrachtnemer: TECH Examen Centrum B.V., alsmede de door TECH Examen Centrum ingeschakelde derden.
3. Kandidaat: de persoon die een examen aflegt.

Artikel 2. Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op de rechtsverhouding tussen TECH Examen Centrum en Opdrachtgever, behoudens wijzigingen in deze voorwaarden welke door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk dienen te zijn bevestigd.

Artikel 3. Informatieverstrekking door opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke TECH Examen Centrum in overeenstemming met zijn oordeel nodig heeft om de opdracht correct uit te voeren, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
2. Uiterlijk 10 werkdagen voorafgaand aan het examen dienen de Kandidaat-gegevens compleet te zijn aangeleverd.
3. Opdrachtgever is gehouden TECH Examen Centrum direct te informeren over feiten en omstandigheden die in verband met de opdracht van belang kunnen zijn.
4. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan TECH Examen Centrum ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voor zover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
5. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.

Artikel 4. Uitvoering van de opdracht

1. TECH Examen Centrum bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
2. TECH Examen Centrum kan meer werkzaamheden verrichten en aan opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Het toestemmingsvereiste geldt niet indien het verrichten van meer werkzaamheden valt binnen de zorgplicht van TECH Examen Centrum en/of indien bepaald in deze Algemene voorwaarden.

Artikel 5. Geheimhouding

1. Behoudens toestemming van opdrachtgever zal TECH Examen Centrum de informatie die aan haar door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld niet aanwenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.
2. Tenzij er sprake is van een wettelijke plicht of een gerechtelijke uitspraak tot bekendmaking, is TECH Examen Centrum verplicht tot geheimhouding tegenover derden.
3. TECH Examen Centrum zal zijn verplichtingen op grond van dit

artikel opleggen aan door haar ingeschakelde derden.

4. TECH Examen Centrum handelt conform de wettelijke bepalingen die gesteld worden in de Wet Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Artikel 6. Examenlocaties

1. De locaties waar de examens worden afgenomen, dienen te voldoen aan de door TECH Examen Centrum (of externe partijen zoals de registrerende/certificerende instelling) opgestelde eisen. TECH Examen Centrum zal ter controle een locatie-audit uitvoeren. Eventuele gemaakte kosten hiervoor zullen in rekening gebracht worden bij opdrachtgever.
2. Opdrachtgever dient in het bezit van een update risico-inventarisatie en evaluatie.
3. Zodra zich wijzigingen voordoen op de examenlocatie dient de opdrachtgever TECH Examen Centrum hiervan op de hoogte te stellen, zodat een nieuwe locatie-audit uitgevoerd kan worden.

Artikel 7. Annulering of spoed

1. Een volledige annulering van een opdracht of een annulering van een Kandidaat kan tot 10 werkdagen voorafgaand aan het examen kosteloos.
2. Bij annulering van de volledige opdracht of een annulering van een Kandidaat binnen 10 werkdagen voorafgaand aan de datum van het examen zal het volledige examengeld in rekening worden gebracht en verschuldigd zijn.
3. Voor een aanmelding van een kandidaat geldt een minimale aanmeldingstermijn van 10 werkdagen voorafgaand aan examen. Wanneer binnen een termijn van 10 werkdagen een kandidaat wordt aangemeld, zijn de volgende toeslagen van toepassing:
 - Een aanmelding minder dan 10 werkdagen voorafgaand aan examen: €50,00 per kandidaat;
 - een aanmelding 1 werkdag voorafgaand aan examen of op de examendag: €100,00 per kandidaat.
3. Wijzigingen in de datum of tijdstip van het examen kunnen kosteloos doorgevoerd worden tot 10 werkdagen voor aanvang van het examen. TECH Examen Centrum zal binnen 10 werkdagen voorafgaand aan examen € 50,- spoedkosten per Kandidaat in rekening brengen en verschuldigd zijn boven op de examenkosten.
4. Bij het niet verschijnen van een Kandidaat zullen de volledige examenkosten in rekening worden gebracht en verschuldigd zijn.
5. In plaats van de opgegeven Kandidaat kan een andere Kandidaat deelnemen. Voor het wijzigen van een naam binnen 10 werkdagen voorafgaand aan het examen zal € 50,- spoedkosten in rekening worden gebracht en verschuldigd zijn, boven op de examenkosten. Voor de afgevallen Kandidaat zullen de volledige examenkosten in rekening worden gebracht en verschuldigd zijn.
6. Indien de Kandidaat wegens overmacht verhinderd is deel te nemen aan een examen, krijgt de Kandidaat de gelegenheid om op een ander tijdstip het examen alsnog af te leggen. De situaties waarin sprake is van overmacht zijn als volgt vastgesteld:
 - ziekte van de Kandidaat;
 - overlijden van een Kandidaat of een familielid tot in de tweede graad;De opdrachtgever dient schriftelijk een beroep te doen op deze regeling onder overlegging van een doktersverklaring en/of andere bewijsstukken. De TECH Examen Centrum zal in dit geval enkel de gemaakte kosten in rekening brengen.
9. In geval van annulering vanwege weeromstandigheden zullen de gemaakte kosten in rekening worden gebracht.

Artikel 8. Betaling

1. Betaling door opdrachtgever dient zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende facturen schorten de betalingsverplichting niet op en dienen binnen zeven dagen na factuurdatum schriftelijk en gemotiveerd kenbaar gemaakt te zijn.

2. Indien de Opdrachtgever na een ingebrekestelling nalatig blijft de vordering te voldoen, kan de vordering uit handen worden gegeven. Indien de vordering uit handen wordt gegeven is de Opdrachtgever naast het alsdan verschuldigde bedrag en de wettelijke rente tevens gehouden tot volledige vergoeding van de door TECH Examen Centrum gemaakte buitengerechtigde kosten. De buitengerechtigde kosten worden berekend op basis van hetgeen in de Nederlandse incassopraktijk gebruikelijk is, momenteel de berekeningsmethode volgens Rapport Voorwerk II. Indien TECH Examen Centrum echter hogere kosten ter incasso heeft gemaakt die redelijkerwijs noodzakelijk waren, komen de werkelijk gemaakte kosten voor vergoeding in aanmerking. De eventuele gemaakte gerechtelijke en executiekosten zullen eveneens op de Opdrachtgever worden verhaald. De Opdrachtgever is over de verschuldigde incassokosten eveneens rente verschuldigd.

3. Alle bijkomende kosten in verband met de betaling van een overeengekomen activiteit zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 9. Aansprakelijkheid

1. TECH Examen Centrum zal zijn werkzaamheden naar beste kunnen verrichten en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van TECH Examen Centrum mag worden verwacht. TECH Examen Centrum is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van fouten gemaakt doordat Opdrachtgever haar onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt.

2. Indien Opdrachtgever gedocumenteerd en onderbouwd aantoonde schade te hebben geleden door een fout van TECH Examen Centrum die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is TECH Examen Centrum voor die schade aansprakelijk tot maximaal het bedrag waarvoor de opdracht zou worden uitgevoerd. Opdrachtgever zal TECH Examen Centrum vrijwaren, verdedigen en schadeloosstellen voor, tegen en terzake van alle vorderingen, eisen, acties en procedures die worden gepretendeerd en/of ingesteld tegen TECH Examen Centrum en/of andere partijen terzake van een fout van TECH Examen Centrum boven het bedrag waarvoor de opdracht zou worden uitgevoerd.

3. TECH Examen Centrum is nimmer aansprakelijk voor schade die voort kan vloeien uit het feit dat een Kandidaat zijn werkzaamheden niet kan uitvoeren omdat hij/zij niet tijdig het vereiste diploma kan overleggen om daarmee aan te tonen aan bepaalde kwalificaties te voldoen.

4. TECH Examen Centrum kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de betaling van bedragen waarop Opdrachtgever jegens een derde aanspraak heeft respectievelijk meent te hebben.

5. TECH Examen Centrum is niet aansprakelijk voor schade en/of verlies die Opdrachtgever of Kandidaat oploopt tijdens de uitvoering van het examen.

6. Indien een voertuig of locatie van Opdrachtgever wordt gebruikt, dient Opdrachtgever te zorgen voor voldoende verzekering en de juiste certificaten.

7. In geen geval is TECH Examen Centrum aansprakelijk voor enig(e) gederfde winst, gemist gebruik, verlies van contracten en/of voor enige andere gevolgschade en/of economisch en/of indirect verlies of schade en/of voor meervoudige schade en/of voor boeteschade. De Opdrachtgever zal TECH Examen Centrum volledig vrijwaren, verdedigen en schadeloosstellen.

8. Met uitzondering van grove nalatigheid of opzet aan de zijde van TECH Examen Centrum, is TECH Examen Centrum slechts aansprakelijk voor enige schade en/of verlies indien dit uitdrukkelijk is bepaald in deze Algemene Voorwaarden.

9. De Opdrachtgever zal TECH Examen Centrum vrijwaren, verdedigen en schadeloosstellen tegen en terzake van alle vorderingen, eisen, acties en procedures die worden gepretendeerd en/of ingesteld tegen TECH Examen Centrum en/of andere partijen terzake van enig(e) gebeurtenis, verlies, kosten, boetes of schade, voor welke de Opdrachtgever aansprakelijk is.

Artikel 10. Procedure inzage examen en bezwaar- en beroepprocedure:

1. Inzage, bezwaar en beroep geschiedt conform de eisen die de registrerende- of certificerende instelling/examencommissie school heeft opgesteld. Eventuele kosten bij inzage van de examenresultaten bij de registrerende- of certificerende instelling/examencommissie school zijn voor rekening van de Kandidaat.

Artikel 12. Klachtenprocedure

1. Een Kandidaat of Opdrachtgever kan een klacht indienen wanneer de dienstverlening niet aan de verwachtingen voldoet. TECH Examen Centrum heeft hiervoor een eigen [klachtenprocedure](#) opgesteld en gepubliceerd op www.techexamen Centrum.nl.

Artikel 13. Externe reglementen

De diverse examenreglementen, registratie- en certificatieschema's en kwalificatiedossiers van externe instanties (TCVT-RA, TCVT, EKH, SBB e.a.) maken integraal onderdeel uit van deze voorwaarden.

Artikel 14. Conversie

Indien en voor zover op grond van de redelijkheid en de billijkheid of het onredelijk bezwarende karakter op enige bepalingen van de Algemene Voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

Artikel 15. Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn en op de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en TECH Examen Centrum, is Nederlands recht van toepassing.

2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en TECH Examen Centrum, waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, worden door de bevoegde rechter beslecht in het arrondissement waarin TECH Examen Centrum zijn vestigingsplaats heeft. 3. In afwijking van het bepaalde in lid 2 zijn Opdrachtgever en TECH Examen Centrum bevoegd overeen te komen om geschillen aan een college van geschillen voor te leggen.

Artikel 16. Prijswijzingen

Eventuele prijswijzigingen worden jaarlijks doorgevoerd in de maand augustus van het desbetreffende jaar. Indien een prijswijziging van toepassing is, wordt dit uiterlijk 1 maand voorafgaande aan de doorvoering bekend gemaakt.

TECH Examen Centrum B.V.